

ZARZĄDZENIE Nr 26/2005
Wójta Gminy Sierpc
z dnia 11.05.2005r.

w sprawie: powołania oraz ustalenia regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów.

Na podstawie art. 90 m ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz 2572 , ze zm.) oraz §11 ust.2 i 3 załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy Sierpc Nr 130/XXV/05 z dnia 31 marca 2005r.

§1

1. Powołuję Gminną Komisję Socjalną, zwaną dalej Komisją, dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów w składzie:

1. Beata Okraszewska -Przewodniczący
 2. Wioletta Fijałkowska - Pracownik Urzędu Gminy
 3. Józef Górecki - Kierownik Urzędu Gminy
 4. Anna Majorowska - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bledzewie
 5. Barbara Gostomska Dyrektor Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym
 6. Wiesława Gańko - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Goleszynie
 7. Sławomir Przybył ski - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sudragach
 8. Jolanta Trzcńska - Dyrektor Gimnazjum w Susku
 9. Mirosław Hensel - Gimnazjum w Borkowie Kościelnym.
2. Komisja może korzystać z pomocy merytorycznej innych pracowników Urzędu.
3. Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach wyznaczonych przez przewodniczącego.

§2

Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
Ustalenia Komisji są wiążące, w obecności,co najmniej 4 członków jej składu.
Przewodniczący ustala protokolanta.

§3

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć:
- a) w sekretariacie szkoły, kolegium lub ośrodka, dla których siedziba znajduje się na terenie gminy,
 - b) w urzędzie gminy dla pozostałych uprawnionych.

§4

1. Do zadań Gminnej Komisji Socjalnej należy:
- 1) ocena formalna wniosku,
 - 2) analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów i słuchaczy, których wnioski spełniają wymagania formalne,
 - 3) ustalenie wysokości stypendium lub zasiłku wynikającej z dochodów uprawnionych oraz sytuacji rodzinnej wnioskujących,

- 4) ustalenie formy i zasad otrzymywania przez uczniów i słuchaczy stypendiów i zasiłków,
2. Stanowiska w sprawie wysokości, formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.

§5

1. Obrady Komisji są poufne.
2. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy o postanowieniach Komisji oraz przekazuje protokół.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.